



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ

**ΥΦΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ
ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΗΣΕΩΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ: 0000MIP001

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ: C.2014/04/ΥΕ/ΤΠΟ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ: F.102



**Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**
NextGenerationEU

Κύπρος — το αύριο

ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

Έκδοση 1.3

03 Αυγούστου 2023



EUROPEAN UNION



STRUCTURAL FUNDS
of the European Union in Cyprus
our ideas, actions for development

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Αριθμός Έκδοσης	Ημερομηνία Έκδοσης	Αιτιολογία για Τροποποίηση
1.0	10/11/2022	Χωρίς Προηγούμενο
1.1	6/12/2022	Ενημέρωση εγγράφου, ενσωμάτωση σχόλιων χρήστη
1.2	14/12/2022	Ενημέρωση εγγράφου, όπου εμφανίζεται η λέξη <ul style="list-style-type: none">i. Αριάδνη, ενημερώθηκε με Κυβερνητική Διαδικτυακή Δίοδο Ασφαλείας – CY Loginii. «Ιππόδαμος» ενημερώθηκε με ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ
1.3	18/7/2023	Ενημέρωση εγγράφου, με την αναβάθμιση της αίτηση ΣΕΔ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1	Εισαγωγή.....	5
1.1	Περίληψη Έργου.....	5
1.2	Σκοπός Παραδοτέου.....	5
2	Σχέδιο Χορηγιών στην εντός των τειχών Λευκωσία – Υποβολή νέων αιτήσεων ΦΕ & ΣΕΔ6	
2.1	ΦΕ – Σχέδιο Χορηγιών για Φοιτητικές Εστίες/ Φοιτητικά Δωμάτια στην εντός των τειχών Λευκωσία.....	6
2.1.1	Έντυπο Αίτησης.....	6
2.1.2	Ενότητες Εντύπου Αίτησης.....	10
2.1.2.1	Στοιχεία Επικοινωνίας.....	10
2.1.2.2	Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου.....	12
2.1.2.3	Πληροφορίες Αιτήσεις.....	13
2.1.2.4	Κρατική Ενίσχυση.....	14
2.1.2.5	Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων.....	15
	15
2.1.2.6	Δημοσιότητα από Αποδέκτες Χρηματοδότησης.....	15
2.1.2.7	Σχετικά Έγγραφα.....	15
2.1.2.8	Επισυναπτόμενα Αρχεία.....	15
2.2	ΣΕΔ – Σχέδιο Χορηγιών για την ενίσχυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας στην εντός των τειχών πόλη της Λευκωσίας.....	20
2.2.1	Έντυπο Αίτησης.....	20
2.2.2	Ενότητες Έντυπου Αίτησης.....	24
2.2.2.1	Στοιχεία Επικοινωνίας.....	24
2.2.2.2	Επαγγελματική κατάσταση Αιτητή/τριας.....	26
2.2.2.3	Ακαδημαϊκά Προσόντα Αιτητή/τριας.....	26
2.2.2.4	Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου.....	26
2.2.2.5	Τύπος Επιχείρησης.....	27
2.2.2.6	Κατάσταση Επιχείρησης.....	27
2.2.2.7	Στοιχεία Επιχειρηματικής Δραστηριότητας.....	28

2.2.2.8	Πληροφορίες Αιτήσεις	28
2.2.2.9	Κρατική Ενίσχυση	29
2.2.2.10	Πρόθεση Υλοποίησης Ανάπτυξης	30
2.2.2.11	Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων	31
2.2.2.12	Δημοσιότητας από Αποδέκτες Χρηματοδότησης.....	31
2.2.2.13	Σχετικά Έγγραφα	32
2.2.14	Επισυναπτόμενα Αρχεία	32
3	Ειδοποιήσεις	36
3.1	Ειδοποίηση Υποβολής Αίτησης.....	36
3.2	Ειδοποίηση Απόφασης Αίτησης.....	36
4	Έγγραφα Απόφασης των Αιτήσεων ΦΕ και ΣΕΔ.....	38

1 Εισαγωγή

1.1 Περίληψη Έργου

Σκοπός του εγγράφου είναι η περιγραφή των δύο νέων αιτήσεων που εμπίπτουν στο Σχέδιο Χορηγιών για τα Έργα του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, του Υπουργείου Εσωτερικών. Οι δύο αιτήσεις που συμπεριλήφθηκαν στο σύστημα ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ είναι η αίτηση «Σχέδιο Χορηγιών για Φοιτητικές Εστίες/ Φοιτητικά Δωμάτια στην εντός των τειχών Λευκωσία» και η αίτηση «Σχέδιο Χορηγιών για Ενίσχυση της Επιχειρηματικής Δραστηριότητας στην εντός των τειχών Λευκωσία».

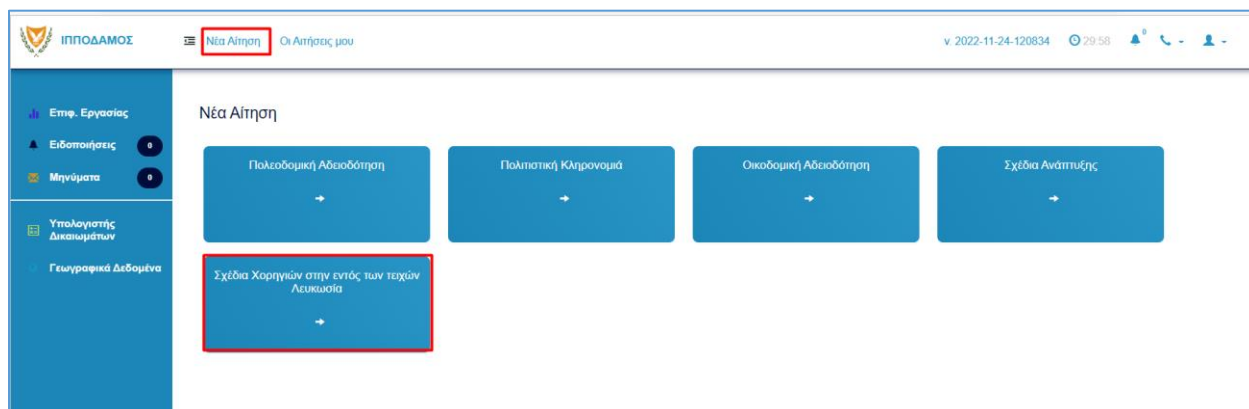
1.2 Σκοπός Παραδοτέου

Το παρόν εγχειρίδιο χρήσης περιλαμβάνει λεπτομερείς οδηγίες και πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων των Σχέδιο Χορηγιών του εξωτερικού συστήματος.

Για πλήρη ανάγνωση του παραδοτέου, θα πρέπει να διαβαστεί το έγγραφο «Εγχειρίδιο_Χρήσης_Εξωτερικού_Χρήστη_Κοινά Εργαλεία».

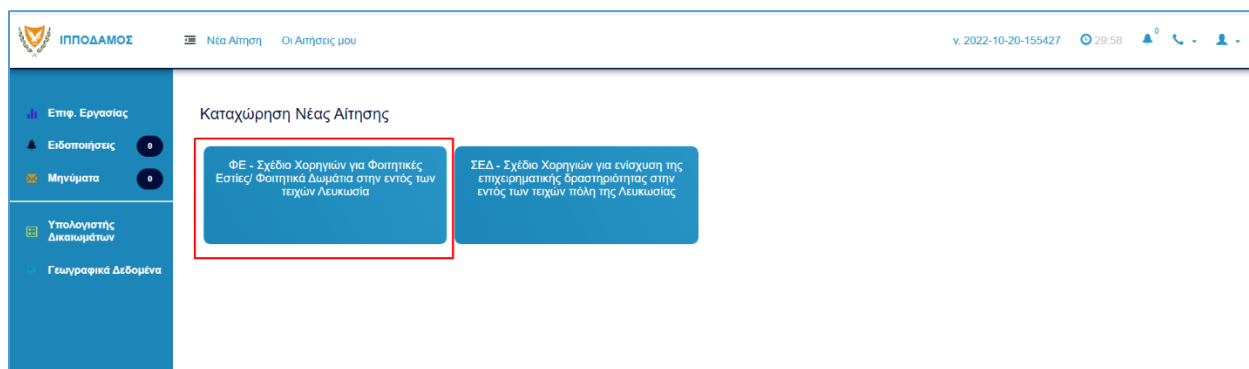
2 Σχέδιο Χορηγιών στην εντός των τειχών Λευκωσία – Υποβολή νέων αιτήσεων ΦΕ & ΣΕΔ

Στο κυρίως μενού, δηλαδή στην **Επιφάνεια Εργασίας**, με την επιλογή «**Νέα Αίτηση**» εμφανίζονται όλες οι κατηγορίες των Ηλεκτρονικών Αιτήσεων που είναι δυνατό να υποβληθούν στην παρούσα φάση. Στο παρόν εγχειρίδιο θα επεξηγηθεί η κατηγορία «**Σχέδιο Χορηγιών στην εντός των τειχών Λευκωσία**», την οποία επιλέγετε:



2.1 ΦΕ – Σχέδιο Χορηγιών για Φοιτητικές Εστίες/ Φοιτητικά Δωμάτια στην εντός των τειχών Λευκωσία

Έπειτα, επιλέγετε την αίτηση «ΦΕ – Σχέδιο Χορηγιών για Φοιτητικές Εστίες/ Φοιτητικά Δωμάτια στην εντός των τειχών Λευκωσία».



2.1.1 Έντυπο Αίτησης

Επιλέγοντας την αίτηση, ανοίγει σε νέο παράθυρο το αντίστοιχο Έντυπο Αίτησης, στο οποίο καλείστε να συμπληρώσετε τις ενότητες.

ΦΕ - Σχέδιο Χορηγιών για Φοιτητικές Εστίες/ Φοιτητικά Δωμάτια στην εντός των τειχών Λευκωσία



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Κύπρος — το αύριο
ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Οδηγίες

Επιλέξτε Ενότητα

Ακύρωση

Προσωρινή Φύλαξη

Αποστολή

Στοιχεία Αιτητή

Αιτητής και Άτομο Επικοινωνίας

Η αίτηση υποβάλλεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο

Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου

Τύπος Τεμαχίου * -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Έτος Ανέγερσης

Ενορία / Τοποθεσία *

Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο) *

Τμήμα *

Αρ. Τεμαχίου *

Πληροφορίες Αίτησης

Αρ. Πολεοδομικής άδειας *

Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας *

Αριθμός Άδειας Οικοδομής *

Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας *

Περιγραφή Ανάπτυξης *

Συνολικός Αριθμός Δωματίων *

Συνολικό Εμβαδόν Δωματίων *

Συνολικό Εμβαδόν Κοινόχρηστων Χώρων *

Συνολικό Εμβαδόν Αλλών χώρων

Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου *

Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες) *

Υπολογιζόμενη Ημερ. Ολοκλήρωσης Έργου *

Προϋπολογισμός Προτεινόμενης Επένδυσης (χωρίς ΦΠΑ) *

Κρατική Ενίσχυση

Έχετε λάβει οποιαδήποτε κρατική ενίσχυση (χορηγία) τα τελευταία δέκα (10) έτη:

Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική νομοθεσία και τους κοινοτικούς κανόνες για το περιβάλλον

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και για τη μη διάκριση

Επιβεβαιώνω ότι οι δαπάνες για τις οποίες αιτούμαι χορηγίας στο παρόν Σχέδιο, δεν έχουν επιχορηγηθεί στα πλαίσια οποιουδήποτε άλλου καθεστώτος, ούτε έχουν περιληφθεί σε οποιοδήποτε άλλο αίτημα επιχορήγησης

Ενέργειες Δημοσιότητας από Αποδέκτες Χρηματοδότησης

Είμαι ενήμερος και σύμφωνος ως προς την εκπλήρωση των πιο κάτω υποχρεώσεων δημοσιότητας:

(α) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης πέραν των €500.000,00, τοποθέτηση ανθεκτικής πλάκας ή πινακίδας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το_αίριο), αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η πλάκα/ πινακίδα θα παραμείνει στο έργο και μετά την ολοκλήρωσή του.

(β) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης κάτω από €500.000,00, τοποθέτηση αφίσας ελάχιστου μεγέθους Α3, ή ισοδύναμης ηλεκτρονικής εικόνας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το_αίριο), σε τοποθεσία που να είναι εύκολα ορατή από το κοινό, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Παρακαλώ Επιβεβαιώστε

Σχετικά Έγγραφα ?

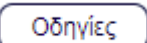


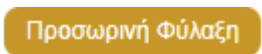
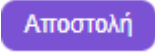

Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων

Φίλτρο Ετικέτας

	Επιλογή Όλων <input type="checkbox"/>	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισύναψης	Περιγραφή	Ετικέτες	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή	Κατάσταση Αίτησης κατά την επισύναψη
1	<input type="checkbox"/>	116116	116116_enorkos dilosi.pdf 737 Bytes	27/04/2022 11:47	Ένορκος Δήλωσης		Εσωτερικός Χρήστης	Σχετικό Αρχείο	

Υποχρεωτικά Επισυναπτόμενα	
Είδος Εγγράφου	Αριθμός Εγγράφων που επισυναπτήθηκαν
Υποχρεωτικό - Έναρξη Δήλωση	0
Υποχρεωτικό - Ανήγγραφο Επίσημο Χωρομετρικού Σχεδίου	0
Υποχρεωτικό - Ανήγγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας ή Συμφωνίας Μίσθωσης	0
Υποχρεωτικό - Ανάστα Πτυχίο Εκπαίδευσης	0
Υποχρεωτικό - Αρχιτεκτονικό Σχέδιο υφιστάμενης & προτεινόμενης κατάστασης, όπως έχουν κατατεθεί για ολοδότηση	0
Υποχρεωτικό - Βιογραφικό Σημείωμα	0
Υποχρεωτικό - Διαθεσιμότητα Χρηματικών Πόρων	0
Υποχρεωτικό - Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	0
Υποχρεωτικό - Πίνακας Δαπανών προτεινόμενης ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Παικίου Μητρώου Αιτητή	0
Λοιπά Επισυναπτόμενα	
Άλλο	0
Ανήγγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	0
Ανήγγραφο Άδειας Οικοδομής Ανάπτυξης	0
Ανήγγραφο Δελτίου Πολιτικής Ταυτότητας	0
Ανήγγραφο Διαβατηρίου και αποδεικτικά στοιχεία για νόμιμη διαμονή στην Κύπρο για 5 συνεχή χρόνια	0
Ανήγγραφο Πιστοποιητικού από το Τμήμα Έφορου Εταρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ) για σημαντικές μεταβολές συνταξιοδότησης	0
Ανήγγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής Εταιρείας ή Συνεταιρισμού από το Τμήμα Έφορου Εταρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ)	0
Ανήγγραφο Πιστοποιητικού Τελικής Έγκρισης	0
Ανήγγραφο Πολυκοσμικής Άδειας Ανάπτυξης	0
Ανήγγραφο Πολυκοσμικής αίτησης/αίτησης Άδειας Οικοδομής	0
Αποδεικτικό Κατάθεσης Άδειας Οικοδομής	0
Αποδεικτικό Κατάθεσης Πολυκοσμικής Αίτησης	0
Οικονομικά Στοιχεία Επιχορήγησης (Οικονομικές Καταστάσεις 2020/ 2021/ 2022)	0
Πιστοποιητικό Λευκού Παικίου Μητρώου Εταιρείας	0
Στατιστικές Επισταθές από προηγούμενους εργαζομένους	0
Υπεύθυνη Δήλωση Μικρομεσαίας Επιχείρησης (ΜΜΕ) (Παράρτημα Ε)	0

Στην οθόνη του Εντύπου, υπάρχουν οι πιο κάτω γενικές λειτουργίες:

	Οδηγίες συμπλήρωσης Εντύπου Αίτησης.
	Αυτόματη μετάβαση σε συγκεκριμένη ενότητα Εντύπου.
	Ακυρώνονται όλες οι αλλαγές που καταχωρήθηκαν στην αίτηση.
	Προσωρινή Φύλαξη/ Προσωρινή Αποθήκευση της αίτησης. Η αίτηση αρχικά λαμβάνει ένα μοναδικό, σειριακό αριθμό. Ο συγκεκριμένος αριθμός μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αναφορά για την επιλογή της από την λειτουργία «Οι αιτήσεις μου».
	Αποστολή αίτησης στην Πολεοδομική Αρχή. Με την επιτυχή καταχώρηση της αίτησης, αυτή λαμβάνει αριθμό π.χ. 04.02.019.012.004.001 (αποτελούμενο από τον θεματικό αριθμό «04.02.019.012.004» και αύξων αριθμό).
	Πληροφορίες/ Βοήθεια Ενότητας

Επιπλέον όσα πεδία έχουν (*) είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθούν.

2.1.2 Ενότητες Εντύπου Αίτησης

Οι ενότητες που είναι διαθέσιμες για την υποβολή της αίτησης, στο εξωτερικό σύστημα, είναι οι ακόλουθες:

2.1.2.1 Στοιχεία Επικοινωνίας

Στην ενότητα αυτή αναγράφονται τα **Στοιχεία Επικοινωνίας**. Τα στοιχεία αυτά έρχονται αυτόματα από το σύστημα, αφού ο συγκεκριμένος χρήστης έχει ταυτοποιηθεί από την Κυβερνητική Διαδικτυακή Δίοδο Ασφαλείας – CY Login και έχει συνδεθεί με το σύστημα ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ.

Σε περίπτωση που την αίτηση την υποβάλει εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος, ο χρήστης επιλέγει την ένδειξη «**Η αίτηση υποβάλλεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο**», και τότε εμφανίζεται η ενότητα «**Στοιχεία Αιτητή**», η οποία θα πρέπει να συμπληρωθεί.

Στοιχεία Επικοινωνίας

Άτομο Επικοινωνίας [REDACTED]

Η αίτηση υποβάλλεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο [REDACTED]

Στοιχεία Αιτητή

Κατηγορία: Φυσικό Πρόσωπο x

Υπο Κατηγορία *: 01. Κύπριος Πολίτης x

Αρ. Ταυτότητας *

Όνομα *

Επώνυμο *

Τηλέφωνο

Κινητό Τηλέφωνο

Ηλεκτρονική Διεύθυνση

* Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

Στο πεδίο **Κατηγορία (Υποχρεωτικό πεδίο)** γίνεται επιλογή Φυσικού/ Νομικού προσώπου και καταχώρηση των απαιτούμενων πεδίων:

- i. Φυσικό Πρόσωπο
 - **Υποκατηγορία (Επιλογή από Λίστα τιμών)**
 - **Αρ. Ταυτότητας (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Όνομα (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Επώνυμο (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Κινητό Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Ηλεκτρονική Διεύθυνση**
- ii. Νομικό Πρόσωπο
 - **Υποκατηγορία (Επιλογή από Λίστα τιμών)**
 - **ΑΜ Εταιρείας (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Όνομα Οργανισμού**
 - **Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Κινητό Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Ηλεκτρονική Διεύθυνση**

Σημείωση ():** Θα πρέπει να καταχωρηθεί είτε ο αρ. τηλεφώνου ή ο αρ. κινητού τηλεφώνου.

2.1.2.2 Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου

Στο σημείο αυτό συμπληρώστε τα στοιχεία του τεμαχίου που συμμετέχει στην ανάπτυξη, όπως φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα:

Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου	
Τύπος Τεμαχίου *	-- Παρακαλώ επιλέξτε --
Έτος Ανέγερσης	
Ενορία / Τοποθεσία *	
Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο) *	
Τμήμα *	
Αρ. Τεμαχίου *	

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

Τύπος Τεμαχίου* επιτρέπεται πολλαπλή επιλογή από την λίστα τιμών που εμφανίζεται στον πιο κάτω πίνακα:

Άλλη Υφιστάμενη Οικοδομή
Αξιόλογη Οικοδομή
Αρχαίο Μνημείο
Διατηρητέα Οικοδομή
Οικόπεδο

- **ΚΔΠ Διατηρητέας Οικοδομής*** εισάγετε κείμενο. Αυτό το πεδίο ενεργοποιείται εάν στον Τύπος Τεμαχίου επιλεγθεί «Διατηρητέα Οικοδομή».

Κανονιστική Διοικητική Πράξη (ΚΔΠ) Διατηρητέας Οικοδομής *	
--	--

- **Έτος Ανέγερσης** εισάγετε έτος. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικού έτος.
- **Ενορία / Τοποθεσία*** εισάγετε κείμενο.
- **Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο)*** εισάγετε κείμενο.
- **Τμήμα*** εισάγετε κείμενο.
- **Αρ. Τεμαχίου *** εισάγετε κείμενο.

2.1.2.3 Πληροφορίες Αιτήσεις

Στην ενότητα αυτή καταχωρούνται περισσότερες λεπτομέρειες/ πληροφορίες όσον αφορά στην περιγραφή της οικοδομής. Καλείστε να συμπληρώσετε τα υποχρεωτικά πεδία για την επιτυχή ολοκλήρωση και αποστολή της αίτησης.

Πληροφορίες Αίτησης	
Αρ. Πολεοδομικής άδειας *	<input type="text"/>
Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας *	<input type="text"/>
Αριθμός Άδειας Οικοδομής *	<input type="text"/>
Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας *	<input type="text"/>
Περιγραφή Ανάπτυξης *	<input type="text"/>
Συνολικός Αριθμός Δωματίων *	<input type="text"/>
Συνολικό Εμβαδόν Δωματίων *	<input type="text"/>
Συνολικό Εμβαδόν Κοινόχρηστων Χώρων *	<input type="text"/>
Συνολικό Εμβαδόν Άλλων χώρων	<input type="text"/>
Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου *	<input type="text"/>
Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες) *	<input type="text"/>
Υπολογιζόμενη Ημερ. Ολοκλήρωσης Έργου *	<input type="text"/>
Προϋπολογισμός Προτεινόμενης Επένδυσης (χωρίς ΦΠΑ) *	<input type="text"/>

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

- **Αρ. Πολεοδομικής Άδειας*** εισάγετε κείμενο.
- **Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας*** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικής ημερομηνίας.
- **Αριθμός Άδειας Οικοδομής*** εισάγετε κείμενο.
- **Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας*** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικής ημερομηνίας.
- **Περιγραφή Ανάπτυξης*** εισάγετε κείμενο.
- **Συνολικός Αριθμός Δωματίων*** εισάγετε αριθμό.
- **Συνολικό Εμβαδόν Δωματίων*** εισάγετε αριθμό τύπου τ.μ.
- **Συνολικό Εμβαδόν Κοινόχρηστων Χώρων Φοιτητικής Εστίας*** εισάγετε αριθμό τύπου τ.μ.
- **Συνολικό Εμβαδόν συμβατών, αλλά ανεξάρτητων από την Φοιτητική Εστία, χώρων** εισάγετε αριθμό τύπου τ.μ.
- **Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου*** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση ημερομηνίας στο παρελθόν.
- **Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες)*** εισάγετε αριθμό μηνών.
- **Υπολογιζόμενη Ημερ. Ολοκλήρωσης Έργου*** εμφανίζεται αυτόματα από το σύστημα, υπολογιζόμενη ημερομηνία {Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου + Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες)}
- **Προϋπολογισμός Προτεινόμενης Επένδυσης (χωρίς ΦΠΑ)*** εισάγετε ποσό.

2.1.2.4 Κρατική Ενίσχυση

Ο αιτητής στην περίπτωση που θα επιλέξει: «**Έχετε λάβει οποιαδήποτε κρατική ενίσχυση (χορηγία) τα τελευταία δέκα (10) έτη**», τότε εμφανίζεται ο πιο κάτω πίνακας. Ο χρήστης θα πρέπει να καταχωρήσει τουλάχιστον «μια εγγραφή» για την επιτυχή ολοκλήρωση και αποστολή της αίτησης.

Κρατική Ενίσχυση

Έχετε λάβει οποιαδήποτε κρατική ενίσχυση (χορηγία) τα τελευταία δέκα (10) έτη.

➤ Προσθήκη

Φορέας Χορήγησης της Ενίσχυσης	Σχέδιο / Πρόγραμμα / Προκήρυξη	Κανονισμός ενίσχυσης που εφαρμόζει	Περιγραφή Επένδυσης	Αρ. Φακέλου Εγκριτικής Απόφασης	Έτος Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Πληρωτέο Πόσο
Δεν υπάρχουν εγγραφές								

Κρατική Ενίσχυση - Νέα Εγγραφή ✕

Φορέας Χορήγησης της Ενίσχυσης *

Σχέδιο / Πρόγραμμα / Προκήρυξη *

Κανονισμός ενίσχυσης που εφαρμόζει *
(De minimis, Γενικός απαλλακτικός, Άλλο)

Περιγραφή Επένδυσης *
(κτήριο/ εξοπλισμός/ γενικά έξοδα)

Αρ. Φακέλου Εγκριτικής Απόφασης *

Έτος Εγκριτικής Απόφασης *

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης * €

Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου *

Πληρωτέο Πόσο €
(μόνο όπου έγινε ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ)

Ακύρωση
OK

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

- **Φορέας Χορήγησης της Ενίσχυσης*** εισάγετε κείμενο.
- **Σχέδιο/ Πρόγραμμα/ Προκήρυξη*** εισάγετε κείμενο.
- **Κανονισμός ενίσχυσης που εφαρμόζει*** εισάγετε κείμενο (εμφανίζονται οι τιμές που αναμένονται «De minimis, Γενικός απαλλακτικός, Άλλο»).
- **Περιγραφή Επένδυσης*** εισάγετε κείμενο (εμφανίζονται οι τιμές που αναμένονται «κτήριο/ εξοπλισμός/ γενικά έξοδα»).
- **Αρ. Φακέλου Εγκριτικής Απόφασης*** εισάγετε κείμενο.
- **Έτος Εγκριτικής Απόφασης*** εισάγετε έτος. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικού έτους.
- **Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης*** εισάγετε ποσό.
- **Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου*** εισάγετε κείμενο.
- **Πληρωτέο Πόσο** εισάγετε ποσό (αναμένεται να καταχωρηθεί το ποσό της Τελικής Πληρωμής).

2.1.2.5 Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων

Για να μπορείτε να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης θα πρέπει να επιλέξετε στις πιο κάτω ερωτήσεις:

Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική νομοθεσία και τους κοινοτικούς κανόνες για το περιβάλλον

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και για τη μη διάκριση

Επιβεβαιώνω ότι οι δαπάνες για τις οποίες αιτούμαι χορηγίας στο παρόν Σχέδιο, δεν έχουν επιχορηγηθεί στα πλαίσια οποιοδήποτε άλλου καθεστώτος, ούτε έχουν περιληφθεί σε οποιοδήποτε άλλο αίτημα επιχορήγησης

2.1.2.6 Δημοσιότητα από Αποδέκτες Χρηματοδότησης

Για να μπορείτε να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης θα πρέπει να επιλέξετε στην πιο κάτω ερώτηση:

Ενέργειες Δημοσιότητας από Αποδέκτες Χρηματοδότησης

Είμαι ενήμερος και σύμφωνος ως προς την εκπλήρωση των πιο κάτω υποχρεώσεων δημοσιότητας:

(α) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης πέραν των €500.000,00, τοποθέτηση ανθεκτικής πιλάκας ή πινακίδας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το αόριο), αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η πιλάκα/ πινακίδα θα παραμείνει στο έργο και μετά την ολοκλήρωσή του.

(β) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης κάτω από €500.000,00, τοποθέτηση σήσας ελάχιστου μεγέθους Α3, ή ισοδύναμης ηλεκτρονικής εικόνας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το αόριο), σε τοποθεσία που να είναι εύκολα ορατή στο κοινό, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Παρακαλώ Επιβεβαιώστε

2.1.2.7 Σχετικά Έγγραφα

Σε αυτή την ενότητα, παρουσιάζεται το έγγραφο «Ένορκη δήλωση», το οποίο πρέπει να κατεβάσετε στον υπολογιστή σας, προκειμένου να εκτυπώσετε και συμπληρώσετε. Στη συνέχεια, θα το σαρώσετε και θα το επισυνάψετε στην παράγραφο «Επισυναπτόμενα Αρχεία».

Σχετικά Έγγραφα

Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων

Φίλτρο Ετικέτας: -- Δεν Βρέθηκαν Εγγραφές --

Επιλογή Όλων	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισυναψης	Περιγραφή	Ετικέτες	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή	Κατάσταση Αίτησης κατά την επισύναψη
<input type="checkbox"/>	116116	116116_enorkos dilosi.pdf 737 Bytes	27/04/2022 11:47	Ένορκος δήλωσης		Εσωτερικός Χρήστης	Σχετικό Αρχείο	

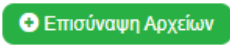
2.1.2.8 Επισυναπτόμενα Αρχεία

Στην ενότητα αυτή επισυνάψτε όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που πρέπει να συνοδεύουν τη συγκεκριμένη αίτηση, κατά την υποβολή της.

Τα Υποχρεωτικά Αρχεία σημειώνονται με κόκκινο χρώμα, όπως φαίνεται και στην πιο κάτω εικόνα. Για κάθε επισυναπτόμενο αρχείο επιλέγετε τον **Τύπο Εγγράφου** και καταχωρείτε την αντίστοιχη **Περιγραφή** και **Καρτέλα**.

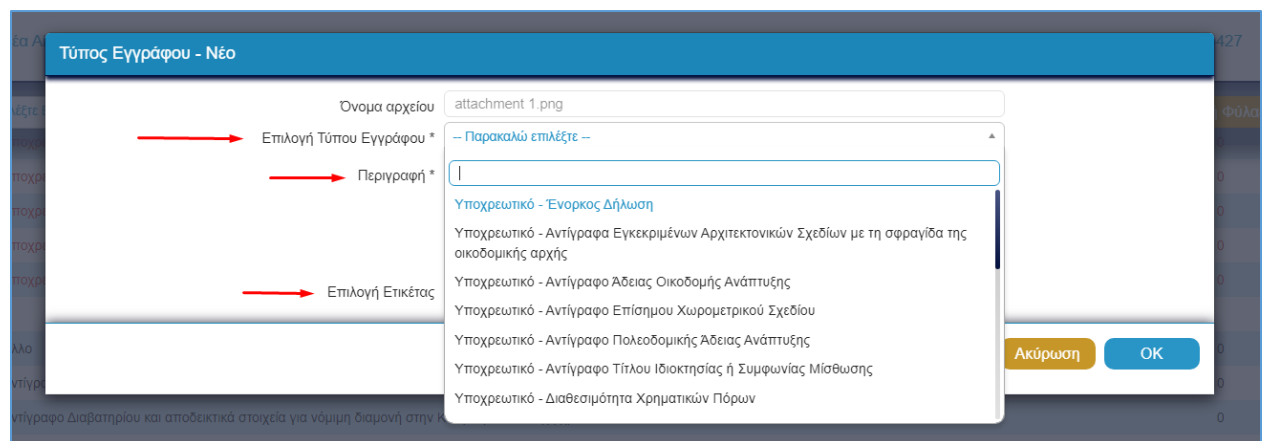
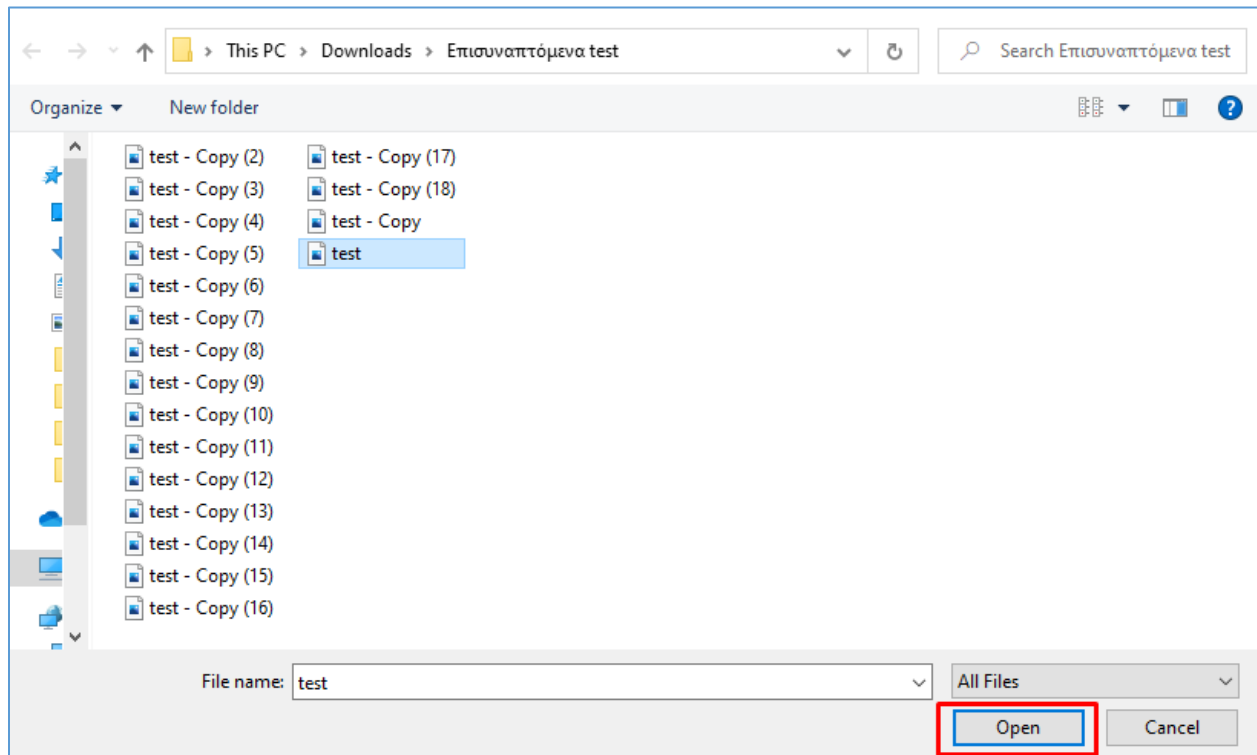
Επισυναπτόμενα Αρχεία	
Υποχρεωτικά Επισυναπτόμενα	
Είδος Εγγράφου	Αριθμός Εγγράφων που επισυνάφθηκαν
Υποχρεωτικό - Ένορκος Δήλωση	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής Ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Επίσημου Χωρομετρικού Σχεδίου	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Πολεοδομικής Άδειας Ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας ή Συμφωνίας Μίσθωσης	0
Υποχρεωτικό - Διαθεσιμότητα Χρηματικών Πόρων	0
Υποχρεωτικό - Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	0
Υποχρεωτικό - Πίνακας Δαπανών προτεινόμενης ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου	0
Υποχρεωτικό - Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων Στοιχείων Αιτήτ (Παράρτημα 7)	0
Υποχρεωτικό - Φωτογραφική τεκμηρίωση υφιστάμενης οικοδομής ή τεμαχίου ανάπτυξης	0
Λοιπά Επισυναπτόμενα	
Άλλο	0
Αντίγραφο Δελτίου Πολιτικής Ταυτότητας	0
Αντίγραφο Διαβατηρίου και αποδεικτικά στοιχεία για νόμιμη διαμονή στην Κύπρο για 5 συνεχή χρόνια	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού από το Τμήμα Έφορου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ) για σημερινούς μετόχους/ συνεταιίρους	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής Εταιρείας ή Συναπερισμού από το Τμήμα Έφορου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ)	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Τελικής Έγκρισης	0
Οικονομικά Στοιχεία Επιχειρήσεων (Οικονομικές Καταστάσεις 2019/ 2020/ 2021)	0
Υπεύθυνη Δήλωση Μικρομεσαίας Επιχείρησης (ΜΜΕ) (Παράρτημα 11)	0


[Επισύναψη Αρχείων](#)
[Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων](#)




Για την επισύναψη των εγγράφων επιλέγετε το κουμπί  και στη συνέχεια επιλέγετε ένα – ένα αρχείο, ή όλα μαζί, από το παράθυρο του Υπολογιστή σας.


Με την επιλογή του αρχείου και του κουμπιού «**Open**», εμφανίζεται το πιο κάτω παράθυρο για την καταχώρηση των πληροφοριών του αρχείου. Το όνομα του αρχείου αναγράφεται στο αντίστοιχο πεδίο και δεν μπορεί να τροποποιηθεί.


Με την «Επιλογή Τύπου Εγγράφου», στην παρούσα φάση, συμπληρώνονται αυτόματα τα πεδία Περιγραφή και Επιλογή Ετικέτας.




Στη συνέχεια πατάτε το κουμπί  και το επισυναπτόμενο αρχείο εμφανίζεται στον πιο κάτω πίνακα, με όλα τα στοιχεία που καταχωρήθηκαν:







Επιλογή Όλων	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισύναψης	Περιγραφή	Τύπος Επισυναπτόμενου	Tags	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή
1   	203551	203551_attachment 1.png 36.1 KB	21/10/2022 10:55	Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής Υποχρεωτικό Αρχείο	Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής		


Με την επιλογή του  κουμπιού, μπορείτε να διαγράψετε το συγκεκριμένο αρχείο. Το σύστημα, σας εμφανίζει μήνυμα για επιβεβαίωση.

Με την επιλογή του κουμπιού  μπορείτε να τροποποιήσετε/ ανανεώσετε τα στοιχεία του συγκεκριμένου αρχείου.

Με την επιλογή του κουμπιού  μπορείτε να κατεβάσετε στον Υπολογιστή σας το συγκεκριμένο αρχείο.

Επιπλέον, μπορείτε να δείτε το επισυναπτόμενο αρχείο σε νέο παράθυρο, πατώντας στο όνομα του αρχείου, όπως φαίνεται στην πιο κάτω εικόνα:

Επισύναψη Αρχείων		Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων		Φίλτρο Ετικέτας <input type="text" value="-- Παρακαλώ επιλέξτε --"/>					
Επιλογή Όλων	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισύναψης	Περιγραφή	Τύπος Επισυναπτόμενου	Tags	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή	
1   	203667	attachment 1.png 36.1 KB	21/10/2022 11:31	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου	Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου Υποχρεωτικό Αρχείο	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου			
2   	203666	attachment 2.png 34.6 KB	21/10/2022 11:31	Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων Στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7)	Υποχρεωτικό - Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων Στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7) Υποχρεωτικό Αρχείο	Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7)			

Τέλος, επιβεβαιωθείτε πως έχετε επισυνάψει όλα τα απαραίτητα έγγραφα στον πίνακα Υποχρεωτικά και Λοιπά Επισυναπτόμενα. Διπλά από κάθε τύπο εγγράφου αναγράφεται ο αριθμός των επισυναπτόμενων και το εικονίδιο  .

Επισυναπτόμενα Αρχεία

Υποχρεωτικά Επισυναπτόμενα

Είδος Εγγράφου	Αριθμός Εγγράφων που επισυνάφθηκαν	
Υποχρεωτικό - Ένορκος Δήλωση	1	✓
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	1	✓
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής Ανάπτυξης	1	✓
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Επίσημου Χωρομετρικού Σχεδίου	1	✓
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Πολεοδομικής Άδειας Ανάπτυξης	1	✓
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας ή Συμφωνίας Μίσθωσης	1	✓
Υποχρεωτικό - Διαθεσιμότητα Χρηματικών Πόρων	1	✓
Υποχρεωτικό - Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	1	✓
Υποχρεωτικό - Πίνακας Δαπανών προτενόμενης ανάπτυξης	1	✓
Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Πονικού Μητρώου	1	✓
Υποχρεωτικό - Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων Στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7)	1	✓
Υποχρεωτικό - Φωτογραφική τεκμηρίωση υφιστάμενης οικοδομής ή τεμαχίου ανάπτυξης	1	✓

Σε περίπτωση που έχετε ήδη υλοποιήσει το πιο πάνω βήμα, προχωράτε σε

Αποστολή

Τέλος, εμφανίζεται στην οθόνη σας μήνυμα για **Επιτυχή Καταχώρηση**:

Επιτυχής Αποθήκευση (# 359192)

Επιτυχής Καταχώρηση Αίτησης.

Η αίτηση με αριθμό 04.02.019.012.002.2 έχει καταχωρηθεί επιτυχώς. Σύντομα θα σας αποσταλεί σχετική επιστολή.

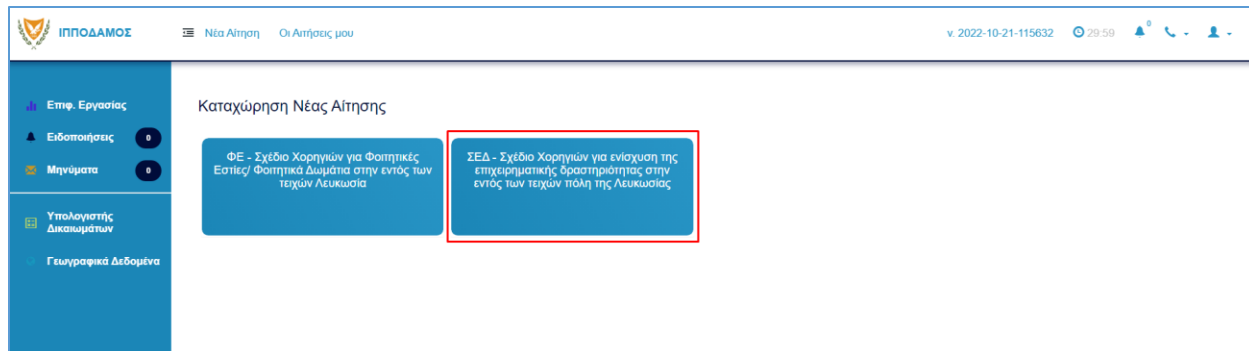
Εμφ. Εργασίας

Ειδοποιήσεις 0

Μηνύματα 0

2.2 ΣΕΔ – Σχέδιο Χορηγιών για την ενίσχυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας στην εντός των τειχών πόλη της Λευκωσίας.

Έπειτα, επιλέγετε την αίτηση «ΣΕΔ – Σχέδιο Χορηγιών για την ενίσχυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας στην εντός των τειχών πόλη της Λευκωσίας».



2.2.1 Έντυπο Αίτησης

Επιλέγοντας την αίτηση, ανοίγει σε νέο παράθυρο το αντίστοιχο Έντυπο Αίτησης, στο οποίο καλείστε να συμπληρώσετε τις ενότητες.

ΣΕΔ - Σχέδιο Χορηγιών για ενίσχυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας στην εντός των τειχών πόλη της Λευκωσίας

Οδηγίες Ακύρωση Προσωρινή Φύλαξη Αποστολή

Στοιχεία Αιτητή

Αιτητής και Άτομο Επικοινωνίας [REDACTED]

Η αίτηση υποβάλλεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο

Επαγγελματική κατάσταση Αιτητή/τριας *

Αυτοτελώς Εργαζόμενος

Μισθωτός

Άνεργος

Συνταξιούχος

Άλλο

Ακαδημαϊκά Προσόντα Αιτητή/τριας *

Μέση Εκπαίδευση

Ανώτερη Εκπαίδευση

Μεταπτυχιακή Εκπαίδευση

Άλλη Ακαδημαϊκή Εκπαίδευση

Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου

Τύπος Τεμαχίου *

Έτος Ανέγερσης

Ενορία / Τοποθεσία *

Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο) *

Τμήμα *

Αρ. Τεμαχίου *

Τύπος Επιχείρησης *

Προσωπική Επιχείρηση (αυτοεργοδοτούμενος)

Εταιρεία

Συνεταιρισμός

Κατάσταση Επιχείρησης *

Θα συσταθεί

Έχει συσταθεί

Αριθμός Εγγραφής

Επωνυμία νέας επιχείρησης

Στοιχεία Επιχειρηματικής Δραστηριότητας

Περιγραφή Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης *

Περιγράψτε την προτεινόμενη δραστηριότητα, τα παραγόμενα προϊόντα ή τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τους κύριους στόχους της επένδυσης

Λόγοι επιλογής Δραστηριότητας *

Για ποιους λόγους επιλέξατε τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Γνώσεις και Εμπειρίες *

Πώς βοηθούν οι γνώσεις και οι εμπειρίες σας στην άσκηση της δραστηριότητας.

Πληροφορίες Αίτησης

Αρ. Πολεοδομικής αίτησης/αίτηση Άδειας Οικοδομής *

Ημερομηνία κατάθεσης αίτησης Πολεοδομικής Άδειας/αίτηση Άδειας Οικοδομής *

Αρ. Πολεοδομικής άδειας *

Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας *

Αριθμός Άδειας Οικοδομής *

Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας *

Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου *

Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες) *

Υπολογιζόμενη Ημερ. Ολοκλήρωσης Έργου *

Προϋπολογισμός Προτεινόμενης Επένδυσης (χωρίς ΦΠΑ) *

Κρατική Ενίσχυση

Έχετε λάβει οποιαδήποτε κρατική ενίσχυση (χορηγία) τα τελευταία δέκα (10) έτη;

Πρόθεση Υλοποίησης Ανάπτυξης

Θα προχωρήσετε στην υλοποίηση της εν λόγω ανάπτυξης ανεξαρτήτως έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησής σας;

Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική νομοθεσία και τους κοινοτικούς κανόνες για το περιβάλλον

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και για τη μη διάκριση

Επιβεβαιώνω ότι οι δαπάνες για τις οποίες αιτούμαι χορηγίας στο παρόν Σχέδιο, δεν έχουν επιχορηγηθεί στα πλαίσια οποιοδήποτε άλλου καθεστώτος, ούτε έχουν περιληφθεί σε οποιοδήποτε άλλο αίτημα επιχορήγησης

Ενέργειες Δημοσιότητας από Αποδέκτες Χρηματοδότησης

Είμαι ενήμερος και σύμφωνος ως προς την εκπλήρωση των πιο κάτω υποχρεώσεων δημοσιότητας:

(α) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης πέραν των €500.000,00, τοποθέτηση ανθεκτικής πλάκας ή πινακίδας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το αύριο), αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η πλάκα/ πινακίδα θα παραμείνει στο έργο και μετά την ολοκλήρωσή του.

(β) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης κάτω από €500.000,00, τοποθέτηση αφίσας ελάχιστου μεγέθους Α3, ή ισοδύναμης ηλεκτρονικής εικόνας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το αύριο), σε τοποθεσία που να είναι εύκολα ορατή από το κοινό, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

Παρακαλώ Επιβεβαιώστε

Σχετικά Έγγραφα ?

Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων

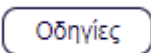
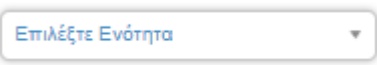
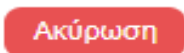

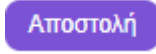

Φίλτρο Ετικέτας

	Επιλογή Όλων <input type="checkbox"/>	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισύναψης	Περιγραφή	Ετικέτες	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή	Κατάσταση Αίτησης κατά την επισύναψη
1	<input checked="" type="checkbox"/>	121110	121110_Ενορκος Δήλωση.docx 54 Bytes	23/05/2022 15:33	ΕΝΟΡΚΟΣ ΔΗΛΩΣΗ		Εσωτερικός Χρήστης	Σχετικό Αρχείο	

Επισυναπτόμενα Αρχεία	
Υποχρεωτικά Επισυναπτόμενα	
Είδος Εγγράφου	Αριθμός Εγγράφων που επισυναφθηκαν
Υποχρεωτικό - Ένορκος Δήλωση	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής Ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Επίσημου Χωρομετρικού Σχεδίου	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Πολεοδομικής Άδειας Ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας ή Συμφωνίας Μίσθωσης	0
Υποχρεωτικό - Ανώτατο Πτυχίο Εκπαίδευσης	0
Υποχρεωτικό - Βιογραφικό Σημείωμα	0
Υποχρεωτικό - Διαθεσιμότητα Χρηματικών Πόρων	0
Υποχρεωτικό - Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	0
Υποχρεωτικό - Πίνακας Δαπανών προτεινόμενης ανάπτυξης	0
Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου	0
Λοιπά Επισυναπτόμενα	
Άλλο	0
Αντίγραφο Δελτίου Πολιτικής Ταυτότητας	0
Αντίγραφο Διαβατηρίου και αποδεικτικά στοιχεία για νόμιμη διαμονή στην Κύπρο για 5 συνεχή χρόνια	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού από το Τμήμα Έφορου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ) για σημερινούς μετόχους/ συνεταιίρους	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής Εταιρείας ή Συναπερισμού από το Τμήμα Έφορου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ)	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Τελικής Έγκρισης	0
Οικονομικά Στοιχεία Επιχειρήσεων (Οικονομικές Καταστάσεις 2019/ 2020/ 2021)	0
Συστατικές Επιστολές από προηγούμενους εργοδότες	0
Υπεύθυνη Δήλωση Μικρομεσαίας Επιχείρησης (ΜΜΕ) (Παράρτημα 11)	0

[+ Επισύναψη Αρχείων](#)
[Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων](#)

Στην οθόνη του Εντύπου, υπάρχουν οι πιο κάτω γενικές λειτουργίες:

	Οδηγίες συμπλήρωσης Εντύπου Αίτησης.
	Αυτόματη μετάβαση σε συγκεκριμένη ενότητα Εντύπου.
	Ακυρώνονται όλες οι αλλαγές που καταχωρήθηκαν στην αίτηση.
	Προσωρινή Φύλαξη/ Προσωρινή Αποθήκευση της αίτησης. Η αίτηση αρχικά λαμβάνει ένα μοναδικό, σειριακό αριθμό. Ο συγκεκριμένος αριθμός μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αναφορά για την επιλογή της από την λειτουργία «Οι αιτήσεις μου».
	Αποστολή αίτησης στην Πολεοδομική Αρχή. Με την επιτυχή καταχώρηση της αίτησης, αυτή λαμβάνει αριθμό π.χ. 05.02.007.003.002.001 (αποτελούμενο από τον θεματικό αριθμό «05.02.007.003.002» και αύξων αριθμό).
	Πληροφορίες/ Βοήθεια Ενότητας

Επιπλέον όσα πεδία έχουν (*) είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθούν.

2.2.2 Ενότητες Έντυπου Αίτησης

Οι ενότητες που είναι διαθέσιμες για την υποβολή της αίτησης στο εξωτερικό σύστημα είναι οι ακόλουθες:

2.2.2.1 Στοιχεία Επικοινωνίας

Στην ενότητα αυτή αναγράφονται τα **Στοιχεία Επικοινωνίας**. Τα στοιχεία αυτά έρχονται αυτόματα από το σύστημα, αφού ο συγκεκριμένος χρήστης έχει ταυτοποιηθεί από την Κυβερνητική Διαδικτυακή Δίοδο Ασφαλείας – CY Login και έχει συνδεθεί με το σύστημα ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ.

Σε περίπτωση που την αίτηση την υποβάλει εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος, ο χρήστης επιλέγει την ένδειξη «**Η αίτηση υποβάλλεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο**», και τότε εμφανίζεται η ενότητα «**Στοιχεία Αιτητή**», η οποία θα πρέπει να συμπληρωθεί.

Στοιχεία Επικοινωνίας

Άτομο Επικοινωνίας [REDACTED]

Η αίτηση υποβάλλεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο

Στοιχεία Αιτητή

Κατηγορία

Υπο Κατηγορία *

Αρ. Ταυτότητας *

Όνομα *

Επώνυμο *

Τηλέφωνο

Κινητό Τηλέφωνο

Ηλεκτρονική Διεύθυνση

* Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

Στο πεδίο **Κατηγορία (Υποχρεωτικό πεδίο)** γίνεται επιλογή Φυσικού/ Νομικού προσώπου και καταχώρηση των απαιτούμενων πεδίων

- i. Φυσικό Πρόσωπο
 - **Υποκατηγορία (Επιλογή από Λίστα τιμών)**
 - **Αρ. Ταυτότητας (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Όνομα (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Επώνυμο (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Κινητό Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Ηλεκτρονική Διεύθυνση**
- ii. Νομικό Πρόσωπο
 - **Υποκατηγορία (Επιλογή από Λίστα τιμών)**
 - **ΑΜ Εταιρείας (Υποχρεωτικό Πεδίο)**
 - **Όνομα Οργανισμού**
 - **Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Κινητό Τηλέφωνο (** Πρέπει να καταχωρηθεί αρ. τηλεφώνου ή αρ. κινητού τηλεφώνου)**
 - **Ηλεκτρονική Διεύθυνση**

Σημείωση ** Θα πρέπει να καταχωρηθεί είτε ο αρ. τηλεφώνου ή ο αρ. κινητού τηλεφώνου.

2.2.2.2 Επαγγελματική κατάσταση Αιτητή/τριας

Στο σημείο αυτό θα επιλέξετε την «Επαγγελματική κατάσταση Αιτητή/τριας», πεδίο το οποίο είναι υποχρεωτικό, όπως φαίνεται στον πιο κάτω πίνακα.

Επαγγελματική κατάσταση Αιτητή/τριας *

Αυτοτελώς Εργαζόμενος

Μισθωτός

Άνεργος

Συνταξιούχος

Άλλο

2.2.2.3 Ακαδημαϊκά Προσόντα Αιτητή/τριας

Στο σημείο αυτό θα επιλέξετε τα «Ακαδημαϊκά Προσόντα Αιτητή/τριας», πεδίο το οποίο είναι υποχρεωτικό, όπως φαίνεται στον πιο κάτω πίνακα.

Ακαδημαϊκά Προσόντα Αιτητή/τριας *

Μέση Εκπαίδευση

Ανώτερη Εκπαίδευση

Μεταπτυχιακή Εκπαίδευση

Άλλη Ακαδημαϊκή Εκπαίδευση

2.2.2.4 Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου

Στο σημείο αυτό συμπληρώστε όλα τα στοιχεία του τεμαχίου που συμμετέχει στην ανάπτυξη, όπως φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα:

Στοιχεία Οικοδομής/ Τεμαχίου

Τύπος Τεμαχίου *

Έτος Ανέγερσης

Ενορία / Τοποθεσία *

Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο) *

Τμήμα *

Αρ. Τεμαχίου *

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

Τύπος Τεμαχίου* επιτρέπεται πολλαπλή επιλογή από την λίστα τιμών που εμφανίζεται στον πιο κάτω πίνακα:

Άλλη Υφιστάμενη Οικοδομή
Αξιόλογη Οικοδομή
Αρχαίο Μνημείο
Διατηρητέα Οικοδομή
Οικόπεδο
Τουρκοκυπριακή (Τ/Κ) Ιδιοκτησία

- **ΚΔΠ Διατηρητέας Οικοδομή*** εισάγετε κείμενο. Αυτό το πεδίο ενεργοποιείται εάν στον Τύπος Τεμαχίου επιλεγθεί «Διατηρητέα Οικοδομή».

Κανονιστική Διοικητική Πράξη (ΚΔΠ) Διατηρητέας Οικοδομής *
--

- **Έτος Ανέγερσης** εισάγετε έτος. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικού έτος.
- **Ενορία/ Τοποθεσία*** εισάγετε κείμενο.
- **Αρ. Σχεδίου (Φύλλο/ Σχέδιο)*** εισάγετε κείμενο.
- **Τμήμα*** εισάγετε κείμενο.
- **Αρ. Τεμαχίου*** εισάγετε κείμενο.

2.2.2.5 Τύπος Επιχείρησης

Στο σημείο αυτό θα επιλέξετε τον «Τύπος Επιχείρησης», πεδίο το οποίο είναι υποχρεωτικό, όπως φαίνεται στον πιο κάτω πίνακα.

Τύπος Επιχείρησης +
<input type="checkbox"/> Προσωπική Επιχείρηση (αυτοεργοδοτούμενος)
<input type="checkbox"/> Εταιρεία
<input type="checkbox"/> Συνεταιρισμός

2.2.2.6 Κατάσταση Επιχείρησης

Στο σημείο αυτό θα συμπληρώσετε τα στοιχεία που αφορούν στην «Κατάσταση Επιχείρησης», πεδία τα οποία είναι υποχρεωτικά, όπως φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα.

Κατάσταση Επιχείρησης +
<input type="checkbox"/> Θα συσταθεί
<input type="checkbox"/> Έχει συσταθεί
Αριθμός Εγγραφής <input type="text"/>
Επωνυμία νέας επιχείρησης <input type="text"/>

2.2.2.7 Στοιχεία Επιχειρηματικής Δραστηριότητας

Στο σημείο αυτό θα συμπληρώσετε τα «Στοιχεία Επιχειρηματικής Δραστηριότητας», όπως φαίνεται στον πιο κάτω πίνακα. Καλείστε να συμπληρώσετε όλα τα υποχρεωτικά πεδία, για την επιτυχή ολοκλήρωση και αποστολή της αίτησης.

Στοιχεία Επιχειρηματικής Δραστηριότητας	
Περιγραφή Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης *	<input type="text"/>
	<small>Περιγράψτε την προτεινόμενη δραστηριότητα, τα παραγόμενα προϊόντα ή τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τους κύριους στόχους της επένδυσης</small>
Λόγοι επιλογής Δραστηριότητας *	<input type="text"/>
	<small>Για ποιους λόγους επιλέξατε τη συγκεκριμένη δραστηριότητα</small>
Γνώσεις και Εμπειρίες *	<input type="text"/>
	<small>Πώς βοηθούν οι γνώσεις και οι εμπειρίες σας στην άσκηση της δραστηριότητας</small>

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

- **Περιγραφή Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης*** εισάγετε κείμενο. Αναμένεται να περιγράψετε την προτεινόμενη δραστηριότητα, τα παραγόμενα προϊόντα ή τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τους κύριους στόχους της επένδυσης.
- **Λόγοι επιλογής Δραστηριότητας*** εισάγετε κείμενο. Αναμένεται να περιγράψετε τους λόγους για τους οποίους επιλέξατε τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.
- **Γνώσεις και Εμπειρίες*** εισάγετε κείμενο. Αναμένεται να περιγράψετε πως βοηθούν οι γνώσεις και οι εμπειρίες σας στην άσκηση της δραστηριότητας.

2.2.2.8 Πληροφορίες Αιτήσεις

Στην ενότητα αυτή καταχωρούνται περισσότερες λεπτομέρειες/ πληροφορίες όσον αφορά στην αδειοδότηση της προτεινόμενης ανάπτυξης, στο χρονοδιάγραμμα και στην προϋπολογισμό υλοποίησής της. Καλείστε να συμπληρώσετε όλα τα υποχρεωτικά πεδία, για την επιτυχή ολοκλήρωση και αποστολή της αίτησης.

Πληροφορίες Αίτησης	
Αρ. Πολεοδομικής αίτησης/αίτηση Άδειας Οικοδομής *	<input type="text"/>
Ημερομηνία κατάθεσης αίτησης Πολεοδομικής Άδειας/αίτηση Άδειας Οικοδομής *	<input type="text"/>
Αρ. Πολεοδομικής άδειας *	<input type="text"/>
Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας *	<input type="text"/>
Αριθμός Άδειας Οικοδομής *	<input type="text"/>
Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας *	<input type="text"/>
Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου *	<input type="text"/>
Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες) *	<input type="text"/>
Υπολογιζόμενη Ημερ. Ολοκλήρωσης Έργου *	<input type="text"/>
Προϋπολογισμός Προτεινόμενης Επένδυσης (χωρίς ΦΠΑ) *	<input type="text"/>

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

- **Αρ. Πολεοδομικής αίτησης/ αίτηση Άδειας Οικοδομής**** εισάγετε κείμενο.
- **Ημερομηνία κατάθεσης αίτησης Πολεοδομικής Άδειας/ αίτηση Άδειας Οικοδομής**** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικής ημερομηνίας.
- **Αρ. Πολεοδομικής άδειας**** εισάγετε κείμενο.
- **Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας**** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικής ημερομηνίας.
- **Αριθμός Άδειας Οικοδομής**** εισάγετε κείμενο.
- **Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας**** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικής ημερομηνίας.
- **Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου*** εισάγετε ημερομηνία. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση ημερομηνίας στο παρελθόν.
- **Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες)*** καταχωρείται αριθμό μηνών.
- **Υπολογιζόμενη Ημερ. Ολοκλήρωσης Έργου*** εμφανίζεται αυτόματα από το σύστημα, υπολογιζόμενη ημερομηνία {Υπολογιζόμενη Ημερ. Έναρξης Έργου + Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (σε μήνες)}
- **Προϋπολογισμός Προτεινόμενης Επένδυσης (χωρίς ΦΠΑ)*** εισάγετε ποσό

Σημ. ** Τα πεδία αυτά συμπληρώνονται στην περίπτωση κατά την οποία δεν υπάρχει εκδομένη Πολεοδομική Άδεια ή/και Άδεια Οικοδομής για την προτεινόμενη ανάπτυξη, αλλά έχει υποβληθεί νέα αίτηση στην Αναθέτουσα Αρχή – Δήμος Λευκωσίας.

Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθούν τα πεδία: Αρ. Πολεοδομικής αίτησης/ αίτηση Άδειας Οικοδομής και Ημερομηνία κατάθεσης αίτησης Πολεοδομικής Άδειας/ αίτηση Άδειας Οικοδομής, τότε θα συμπληρωθούν υποχρεωτικά τα πεδία: Αρ. Πολεοδομικής Άδειας, Ημερομηνία Πολεοδομικής Άδειας ή/και Αριθμός Άδειας Οικοδομής, Ημερομηνία Οικοδομικής Άδειας.

Επιπλέον όσον αφορά στα υποχρεωτικά επισυναπτόμενα, όταν εισάγετε τιμή «Αρ. Πολεοδομικής Αίτησης/ Αίτηση Άδειας Οικοδομής», τότε θα ενεργοποιείται ως ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ το επισυναπτόμενο του. Επιπλέον, όταν θα εισάγεται τιμή στο πεδίο «Αρ. Πολεοδομικής Άδειας», τότε θα ενεργοποιείται ως ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ το επισυναπτόμενο του. Το ίδιο εφαρμόζεται και για το πεδίο «Αρ. Άδειας Οικοδομής».

2.2.2.9 Κρατική Ενίσχυση

Ο αιτητής στην περίπτωση που θα επιλέξει: «Έχετε λάβει οποιαδήποτε κρατική ενίσχυση (χορηγία) τα τελευταία δέκα (10) έτη», τότε εμφανίζεται ο πιο κάτω πίνακας. Ο χρήσης θα πρέπει να καταχωρήσει τουλάχιστον «μια εγγραφή» για την επιτυχή ολοκλήρωση και αποστολή της αίτησης.

Κρατική Ενίσχυση									
Έχετε λάβει οποιαδήποτε κρατική ενίσχυση (χορηγία) τα τελευταία δέκα (10) έτη. <input type="checkbox"/>									
<input type="button" value="Προσθήκη"/>									
Φορέας Κορήγησης της Ενίσχυσης	Σχέδιο / Πρόγραμμα / Προκήρυξη	Κανονισμός ενίσχυσης που εφαρμόζει	Περιγραφή Επένδυσης	Αρ. Φακέλου Εγκριτικής Απόφασης	Έτος Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξόφλησης του Έργου	Πληρωτέο Ποσό	
Δεν υπάρχουν εγγραφές									

Κρατική Ενίσχυση - Νέα Εγγραφή

Φορέας Χορήγησης της Ενίσχυσης *	<input type="text"/>
Σχέδιο / Πρόγραμμα / Προκήρυξη *	<input type="text"/>
Κανονισμός ενίσχυσης που εφαρμόζει *	<input type="text"/> <small>(De minimis, Γενικός απαλλακτικός, Άλλο)</small>
Περιγραφή Επένδυσης *	<input type="text"/> <small>(κτήριο/ εξοπλισμός/ γενικά έξοδα)</small>
Αρ. Φακέλου Εγκριτικής Απόφασης *	<input type="text"/>
Έτος Εγκριτικής Απόφασης *	<input type="text"/>
Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης *	<input type="text"/> €
Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου *	<input type="text"/>
Πληρωτέο Πόσο	<input type="text"/> € <small>(μόνο όπου έγινε ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ)</small>

Ακύρωση OK

Ακολουθεί η επεξήγηση των πεδίων:

- **Φορέας Χορήγησης της Ενίσχυσης*** εισάγετε κείμενο.
- **Σχέδιο/ Πρόγραμμα/ Προκήρυξη*** εισάγετε κείμενο.
- **Κανονισμός ενίσχυσης που εφαρμόζει*** εισάγετε κείμενο (εμφανίζονται οι τιμές που αναμένονται «De minimis, Γενικός απαλλακτικός, Άλλο»).
- **Περιγραφή Επένδυσης*** εισάγετε κείμενο (εμφανίζονται οι τιμές που αναμένονται «κτήριο/ εξοπλισμός/ γενικά έξοδα»).
- **Αρ. Φακέλου Εγκριτικής Απόφασης*** εισάγετε κείμενο.
- **Έτος Εγκριτικής Απόφασης*** εισάγετε έτος. Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση μελλοντικού έτους.
- **Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης*** εισάγετε ποσό.
- **Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου*** εισάγετε κείμενο.
- **Πληρωτέο Πόσο** εισάγετε ποσό (αναμένεται να καταχωρηθεί το ποσό της Τελικής Πληρωμής).

2.2.2.10 Πρόθεση Υλοποίησης Ανάπτυξης

Για σκοπούς καλύτερης αξιολόγησης της αίτησης σας, παρακαλούμε όπως απαντήσετε στην πιο κάτω ερώτηση.

Πρόθεση Υλοποίησης Ανάπτυξης

Θα προχωρήσετε στην υλοποίηση της εν λόγω ανάπτυξης ανεξαρτήτως έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησής σας;

Για να μπορέσετε να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης θα πρέπει να επιλέξετε στην πιο πάνω ερώτηση.

2.2.2.11 Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων

Για να μπορέσετε να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης θα πρέπει να επιλέξετε στις πιο κάτω ερωτήσεις.

Τήρηση Εθνικών και Κοινοτικών Κανόνων

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική νομοθεσία και τους κοινοτικούς κανόνες για το περιβάλλον

Τηρώ/ δεσμεύομαι να τηρήσω την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και για τη μη διάκριση

Επιβεβαιώνω ότι οι δαπάνες για τις οποίες αιτούμαι χορηγίας στο παρόν Σχέδιο, δεν έχουν επιχορηγηθεί στα πλαίσια οποιουδήποτε άλλου καθεστώτος, ούτε έχουν περιληφθεί σε οποιοδήποτε άλλο αίτημα επιχορήγησης

2.2.2.12 Ενέργειες Δημοσιότητας από Αποδέκτες Χρηματοδότησης

Για να μπορέσετε να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης θα πρέπει να επιλέξετε στην πιο κάτω ερώτηση.

Ενέργειες Δημοσιότητας από Αποδέκτες Χρηματοδότησης

Είμαι ενήμερος και σύμφωνος ως προς την εκπλήρωση των πιο κάτω υποχρεώσεων δημοσιότητας:

(α) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης πέραν των €500.000.00, τοποθέτηση ανάθεκτικης πινακίδας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το_αίριο), αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση του έργου, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η πινακίδα παραμένει στο έργο και μετά την ολοκλήρωσή του.

(β) Για ανάπτυξη συνολικής επένδυσης κάτω από €500.000.00, τοποθέτηση σφίρας ελάχιστου μεγέθους A3, ή ισοδύναμης ηλεκτρονικής εικόνας (η οποία να περιλαμβάνει τα λογότυπα NextGenerationEU και Κύπρος_το_αίριο), σε τοποθεσία που να είναι εύκολα ορατή από το κοινό, και η οποία θα ετοιμαστεί μέσω του διαδικτυακού εργαλείου της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Παρακαλώ Επιβεβαιώστε

2.2.2.13 Σχετικά Έγγραφα

Σε αυτή την ενότητα, παρουσιάζεται το έγγραφο «Ένορκη δήλωση», το οποίο πρέπει να κατεβάσετε στον υπολογιστή σας, προκειμένου να εκτυπώσετε και συμπληρώσετε. Στη συνέχεια, θα το σαρώσετε και θα το επισυνάψετε στην παράγραφο «Επισυναπτόμενα Αρχεία».

Σχετικά Έγγραφα									
Κατέβασμα των Επιλεγμένων Εγγράφων									
Φίλτρο Ετικέτας -- Δεν Βρέθηκαν Εγγραφές --									
Επιλογή Όλων	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισυναψης	Περιγραφή	Ετικέτες	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή	Κατάσταση Αίτησης κατά την επισύναψη	
<input checked="" type="checkbox"/>	116116	116116_ενορκος dilosi.pdf 737 Bytes	27/04/2022 11:47	Ένορκος Δήλωσης		Εσωτερικός Χρήστης	Σχετικό Αρχείο		

2.2.14 Επισυναπτόμενα Αρχεία

Στην ενότητα αυτή επισυνάπτετε όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που πρέπει να συνοδεύουν τη συγκεκριμένη αίτηση κατά την υποβολή της.

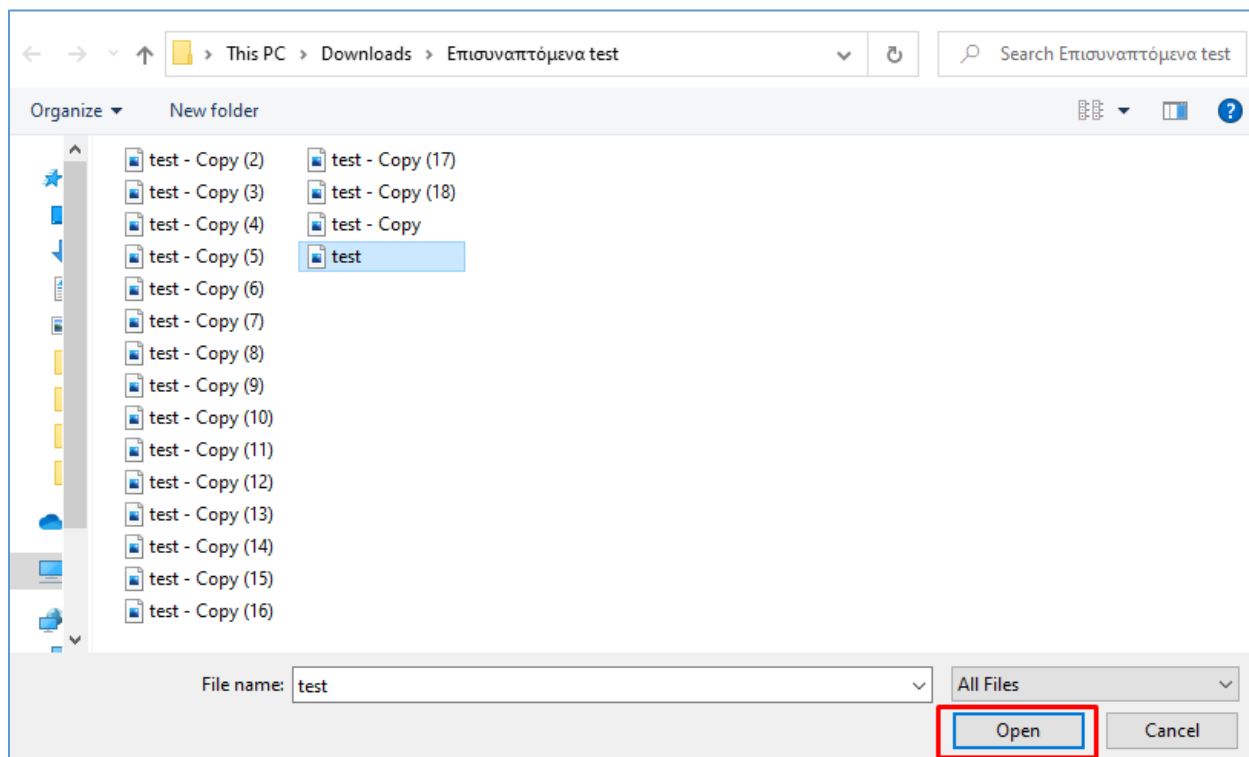
Τα Υποχρεωτικά Αρχεία σημειώνονται με κόκκινο χρώμα, όπως φαίνεται και στην πιο κάτω εικόνα. Για κάθε επισυναπτόμενο αρχείο επιλέγετε τον **Τύπο Εγγράφου** και καταχωρείτε την αντίστοιχη **Περιγραφή** και **Καρτέλα**.

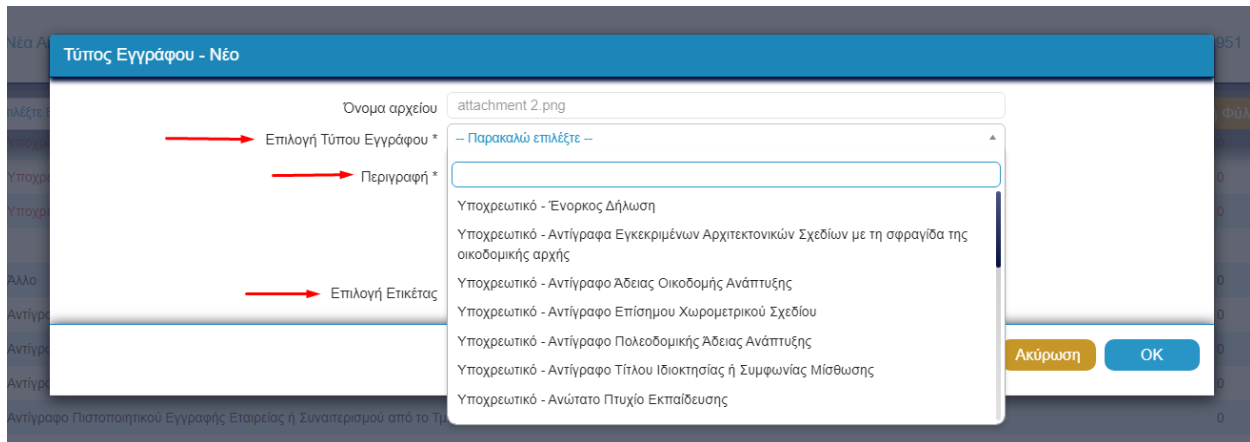
Επισυναπτόμενα Αρχεία		
Υποχρεωτικά Επισυναπτόμενα		
Είδος Εγγράφου	Αριθμός Εγγράφων που επισυνάφθηκαν	
Υποχρεωτικό - Ένορκος Δήλωση	0	⊘
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	0	⊘
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής Ανάπτυξης	0	⊘
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Επίσημου Χωρομετρικού Σχεδίου	0	⊘
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Πολεοδομικής Άδειας Ανάπτυξης	0	⊘
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας ή Συμφωνίας Μίσθωσης	0	⊘
Υποχρεωτικό - Ανώτατο Πτυχίο Εκπαίδευσης	0	⊘
Υποχρεωτικό - Βιογραφικό Σημείωμα	0	⊘
Υποχρεωτικό - Διαθεσιμότητα Χρηματικών Πόρων	0	⊘
Υποχρεωτικό - Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	0	⊘
Υποχρεωτικό - Πίνακας Δαπανών προτεινόμενης ανάπτυξης	0	⊘
Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Παικτού Μητρώου	0	⊘

Λοιπά Επισυναπτόμενα	
Άλλο	0
Αντίγραφο Δελτίου Πολιτικής Ταυτότητας	0
Αντίγραφο Διαβατηρίου και αποδεικτικά στοιχεία για νόμιμη διαμονή στην Κύπρο για 5 συνεχή χρόνια	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού από το Τμήμα Έφορου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ) για σημερινούς μετόχους/ συνεταιρούς	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Εγγραφής Εταιρείας ή Συναπτερισμού από το Τμήμα Έφορου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη (ΤΕΕΕΠ)	0
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Τελικής Έγκρισης	0
Οικονομικά Στοιχεία Επιχειρήσεων (Οικονομικές Καταστάσεις 2019/ 2020/ 2021)	0
Συστατικές Επιστολές από προηγούμενους εργοδότες	0
Υπεύθυνη Δήλωση Μικρομεσαίας Επιχείρησης (ΜΜΕ) (Παράρτημα 11)	0

Για την επισύναψη των εγγράφων επιλέγετε το κουμπί και στη συνέχεια επιλέγετε ένα – ένα αρχείο, ή όλα μαζί, από το παράθυρο του Υπολογιστή σας.

Με την επιλογή του αρχείου και του κουμπιού «**Open**», εμφανίζεται το πιο κάτω παράθυρο για την καταχώρηση των πληροφοριών του αρχείου. Το όνομα του αρχείου αναγράφεται στο αντίστοιχο πεδίο και δεν μπορεί να τροποποιηθεί.





Με την επιλογή Τύπου Εγγράφου, στην παρούσα φάση, συμπληρώνονται αυτόματα τα πεδία Περιγραφή και Επιλογή Ετικέτας.

Στη συνέχεια πατάτε το κουμπί **OK** και το επισυναπτόμενο αρχείο εμφανίζεται στον πιο κάτω πίνακα με όλα τα στοιχεία που καταχωρήθηκαν.

Επιλογή Όλων	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισύναψης	Περιγραφή	Τύπος Επισυναπτόμενου	Tags	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή
	<input type="checkbox"/>	203551	203551_attachment 1.png 36.1 KB	21/10/2022 10:55	Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής Υποχρεωτικό Αρχείο	Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	


Με την επιλογή του κουμπιού , μπορείτε να διαγράψετε το συγκεκριμένο αρχείο. Το σύστημα σας εμφανίζει μήνυμα για επιβεβαίωση.













Με την επιλογή του κουμπιού , μπορείτε να τροποποιήσετε/ ανανεώσετε τα στοιχεία του συγκεκριμένου αρχείου.

Με την επιλογή του κουμπιού , μπορείτε κατεβάσετε στον Υπολογιστή σας το συγκεκριμένο αρχείο.

Επιπλέον, μπορείτε να δείτε το επισυναπτόμενο αρχείο σε νέο παράθυρο, πατώντας στο όνομα του αρχείου, όπως φαίνεται στην πιο κάτω εικόνα.

Επιλογή Όλων	Μοναδικός Διακριτικός Αριθμός	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισύναψης	Περιγραφή	Τύπος Επισυναπτόμενου	Tags	Επισυνάφθηκε Από	Πηγή
	<input type="checkbox"/>	203567	attachment 1.png 36.1 KB	21/10/2022 11:31	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου	Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου Υποχρεωτικό Αρχείο	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου	
	<input type="checkbox"/>	203666	attachment 2.png 34.6 KB	21/10/2022 11:31	Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων Στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7)	Υποχρεωτικό - Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων Στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7) Υποχρεωτικό Αρχείο	Υπεύθυνη Δήλωση Επικαιροποιημένων στοιχείων Αιτητή (Παράρτημα 7)	

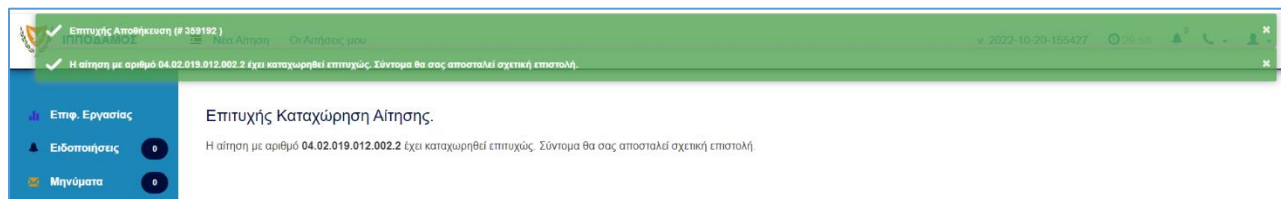
Τέλος, επιβεβαιωθείτε πως έχετε επισυνάψει όλα τα απαραίτητα έγγραφα στον πίνακα Υποχρεωτικά και Λοιπά Επισυναπτόμενα. Διπλά από κάθε τύπο εγγράφου αναγράφεται ο αριθμός των επισυναπτόμενων και το εικονίδιο  .

Επισυναπτόμενα Αρχεία		
Υποχρεωτικά Επισυναπτόμενα		
Είδος Εγγράφου	Αριθμός Εγγράφων που επισυνάφθηκαν	
Υποχρεωτικό - Ενορκος Δήλωση	1	
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Εγκεκριμένων Αρχιτεκτονικών Σχεδίων με τη σφραγίδα της οικοδομικής αρχής	1	
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Άδειας Οικοδομής Ανάπτυξης	2	
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Επίσημου Χωρομετρικού Σχεδίου	1	
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Πολεοδομικής Άδειας Ανάπτυξης	1	
Υποχρεωτικό - Αντίγραφο Τίτλου Ιδιοκτησίας ή Συμφωνίας Μίσθωσης	1	
Υποχρεωτικό - Ανύπαιτο Πτυχίο Εκπαίδευσης	1	
Υποχρεωτικό - Βιογραφικό Σημείωμα	1	
Υποχρεωτικό - Διαθεσιμότητα Χρηματικών Πόρων	1	
Υποχρεωτικό - Οικονομική Προσφορά από Εργολάβο	1	
Υποχρεωτικό - Πίνακας Δαπανών προτεινόμενης ανάπτυξης	1	
Υποχρεωτικό - Πιστοποιητικό Λευκού Παικιδά Μηνύου	1	

Σε περίπτωση που έχετε ήδη υλοποιήσει το πιο πάνω βήμα, προχωράτε σε

[Αποστολή](#)

Τέλος, εμφανίζεται στην οθόνη σας μήνυμα για **Επιτυχή Καταχώρηση**:



Επιτυχής Αποθήκευση (# 359192)
 Νέα Αίτηση Οι Αίτησές μου
 v. 2022-10-20-155427

✓ Η αίτηση με αριθμό 04.02.019.012.002.2 έχει καταχωρηθεί επιτυχώς. Σύντομα θα σας αποσταλεί σχετική επιστολή.

Επιφ. Εργασίας
 Ειδοποιήσεις
 Μηνύματα

Επιτυχής Καταχώρηση Αίτησης.
 Η αίτηση με αριθμό 04.02.019.012.002.2 έχει καταχωρηθεί επιτυχώς. Σύντομα θα σας αποσταλεί σχετική επιστολή.

3 Ειδοποιήσεις

Αυτό το κεφάλαιο περιγράφει τις ειδοποιήσεις που θα λάβετε αμέσως μετά την υποβολή, ή όταν θα εκδοθεί η απόφαση των Αιτήσεων ΦΕ και ΣΕΔ. Τα δείγματα οθονών που παρουσιάζονται πιο κάτω αφορούν στην αίτηση ΦΕ.

3.1 Ειδοποίηση Υποβολής Αίτησης

Μέσω της λειτουργίας «Ειδοποιήσεις» θα ενημερωθείτε για την λήψη της αίτησης σας. Επιλέγοντας τον τίτλο του μηνύματος, σας παραπέμπει στην οθόνη της Αίτησης, στο tab «Απόφαση» (βλέπε επεξήγηση στο επόμενο κεφάλαιο).

The screenshot shows the IPPODAMOS interface. On the left sidebar, the 'Ειδοποιήσεις' (Notifications) tab is selected. The main area displays a table of notifications. A red box highlights a notification with the subject 'Υποβολή Αίτησης: 04.02.019.012.002.59' and a timestamp of 21/11/2022 13:37:01. A red arrow points to the notification details on the right, which include the application number, submission date, and contact information for the Ministry of Internal Affairs.

Υποβολή Αίτησης	23/11/2022 11:07:51	Υποβολή Αίτησης: 04.02.019.012.002.59
Υποβολή Αίτησης: 28426	23/11/2022 11:07:51	Αριθμός Φακέλου Αίτησης: 04.02.019.012.002.59
Απόφαση Αίτησης: 04.02.019.012.002.60	22/11/2022 10:29:39	Παραφορτώστε ότι έχει γίνει επιτυχής υποβολή Αίτησης στο ηλεκτρονικό Σύστημα Σχεδίων Χορηγιών.
Υποβολή Αίτησης: 04.02.019.012.002.60	22/11/2022 09:52:49	Σχέδιο/ Προκήρυξη: 06 - Σχέδιο Χορηγιών για Θεματικές Επενδύσεις/ Θεματικά Δωμάτια στην εντός των τεχνών Λευκωσία
Υποβολή Αίτησης: 04.02.019.012.002.59	21/11/2022 13:37:01	Ημερομηνία και ώρα υποβολής (CV-time): Mon Nov 21 13:36:00 EET 2022
Απόφαση Αίτησης: 05.02.007.003.001.30	21/11/2022 10:29:43	Αναφορικά με την πρόοδο/αποτέλεσμα αξιολόγησης της αίτησης σας θα ενημερωθείτε σε εύθετο χρόνο.
Απόφαση Παλεοδομικής Αρχής: 05.33.601.1399	18/11/2022 12:30:30	Μονάδα Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ηλεκτ. Ταχυδρομείο: mkenophantou@pph.moi.gov.cy Τηλ: 22489595
Υποβολή Αίτησης: 28386	17/11/2022 13:46:08	

Στην περίπτωση που η αίτηση δεν γίνει αποδεκτή για εξέταση, δηλαδή **Άρνηση Παραλαβής**, θα σας σταλθεί ειδοποίηση για Απόρριψη Ελέγχου Πληρότητας, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος.

The screenshot shows the IPPODAMOS interface. On the left sidebar, the 'Ειδοποιήσεις' (Notifications) tab is selected. The main area displays a table of notifications. A red box highlights a notification with the subject 'Απόρριψη Ελέγχου Πληρότητας: 04.02.019.012.002.59' and a timestamp of 24/11/2022 18:12:11. A red arrow points to the notification details on the right, which include the application number, rejection date, and contact information for the Ministry of Internal Affairs.

Απόρριψη Ελέγχου Πληρότητας	24/11/2022 18:12:11	Απόρριψη Ελέγχου Πληρότητας: 04.02.019.012.002.59
Υποβολή Αίτησης: 28435	24/11/2022 14:48:45	Η Αίτηση σας με αριθμό 04.02.019.012.002.59 δεν έχει γίνει δεκτή για τους πιο κάτω λόγους:
Απόρριψη Ελέγχου Πληρότητας: 28385	24/11/2022 10:42:42	1. λανθασμένο επωνυμώμενο
Υπολογισμός Τελών: 28451	24/11/2022 10:15:45	Μονάδα Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ηλεκτ. Ταχυδρομείο: mkenophantou@pph.moi.gov.cy Τηλ: 22489595
Γνωστοποίηση Αίτησης: 05.33.601.1415	23/11/2022 15:26:52	
Ολοκληρωμένος Έλεγχος Πληρότητας: 05.33.601.1415	23/11/2022 15:26:48	

3.2 Ειδοποίηση Απόφασης Αίτησης

Μέσω της λειτουργίας «Ειδοποιήσεις», θα ενημερωθείτε για την ΑΠΟΦΑΣΗ της αίτησης σας. Επιλέγοντας τον τίτλο του μηνύματος, σας παραπέμπει στην οθόνη της Αίτησης στο tab «Απόφαση» βλέπε επεξήγηση στο επόμενο κεφάλαιο.

The screenshot shows the 'Ειδοποιήσεις' (Notifications) section of the IPPOΔΑΜΟΣ system. The left sidebar contains navigation options: 'Επιφ. Εργασίας', 'Ειδοποιήσεις' (7006), 'Μηνύματα' (95), 'Υπολογιστής Δικαιωμάτων', and 'Γεωγραφικά Δεδομένα'. The main content area is titled 'Ειδοποιήσεις' and includes a sub-header 'Πίνακας Ηλεκτρονικών Ειδοποιήσεων από το Σύστημα'. Below this is a table of notifications with a filter icon. The table lists several notifications, with the one titled 'Απόφαση Αίτησης 04.02.019.012.002.60' highlighted in red. To the right of the table, a detailed view of this notification is shown, including the title 'Απόφαση Αίτησης 04.02.019.012.002.60', the request number 'Αίτηση: 04.02.019.012.002.60', and the text: 'Η Ανώτατη Επιτροπή Αξιολόγησης του Σχεδίου Κορηγιών, έχει αποφασίσει για την αίτησή σας. Η απόφαση έχει αναρτήσει στο σύστημα και μπορείτε να την δείτε ή να την κατεβάσετε στον υπολογιστή σας και να την εκτυπώσετε ως επίσημο έγγραφο.' Below this text, contact information for the 'Πρόεδρος Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας' is provided: 'Ηλεκτ.: Ταχυδρομείο:mneporhotos@ipoh.moi.gov.cy, Τηλ.:22489585'. A red arrow points from the notification title in the table to the detailed view.

Υποβολής Αίτησης 28426	23/11/2022 11:07:51
Απόφαση Αίτησης 04.02.019.012.002.60	23/11/2022 10:29:39
Υποβολής Αίτησης 04.02.019.012.002.60	22/11/2022 09:52:49
Υποβολής Αίτησης 04.02.019.012.002.59	21/11/2022 13:37:02
Απόφαση Αίτησης 05.02.007.003.001.30	21/11/2022 19:29:43
Απόφαση Πολυδαμικής Αρχής 05.33.601.1399	18/11/2022 12:30:30

4 Έγγραφα Απόφασης των Αιτήσεων ΦΕ και ΣΕΔ

Αυτό το κεφάλαιο περιγράφει πως να εκτυπώσετε, ή να προβάλετε τα έγγραφα Γνωστοποίησης Λήψης και Απόφασης των Αιτήσεων ΦΕ και ΣΕΔ. Στην οθόνη της Αίτησης, όταν επιλέξετε το tab «Έγγραφα Απόφασης» παρουσιάζονται τα έγγραφα που είναι διαθέσιμα. Το δείγμα της οθόνης που παρουσιάζεται πιο κάτω αφορά στην αίτηση ΦΕ.

The screenshot shows the IPPODAMOS web application interface. The main header displays the application title: "ΦΕ - Σχέδιο Χορηγιών για Φοιτητικές Εστίες/ Φοιτητικά Δωμάτια στην εντός των τειχών Λευκωσία". The "Έγγραφα Απόφασης" tab is selected and highlighted with a red box. Below the header, there are navigation buttons for "Έντυπο", "Μηνύματα", and "Έγγραφα Απόφασης". The main content area shows a table of decision documents:

Επιλογή	Όλων	Όνομα Αρχείου	Ημερομηνία Επισυναψης	Περιγραφή Επισυναπόμενου	Τύπος Επισυναπόμενου	Ετικέτες
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.02.019.012.002.60 - 164486_report406_166910574 1495.pdf	22/11/2022	Γνωστοποίηση απόφασης		READONLY, Αναφορά, Τελικά Αρχεία, Γνωστοποίηση απόφασης
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.02.019.012.002.60 - 164483_report405_166910400 2239.pdf	22/11/2022	Γνωστοποίηση Λήψης Αίτησης		READONLY, Αναφορά, Τελικά Αρχεία, Γνωστοποίηση Λήψης Αίτησης

Two red arrows point to the checkboxes in the first and second rows of the table. The interface also includes a sidebar with navigation options like "Επιφ. Εργασίας", "Ειδοποιήσεις", "Μηνύματα", "Υπολογιστής Δικαιωμάτων", and "Γεωγραφικά Δεδομένα".